



BANDO DI SELEZIONE MOBILITÀ STUDENTI

**Programma ERASMUS + - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini
dell'apprendimento – Ambito VET
Codice Accreditamento: 2020-1-IT01-KA120-VET-008938**

2023-1-IT01-KA121-VET-000128446

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. Le opinioni espresse in questo documento sono esclusivamente quelle dell'autore e la AN e la Commissione non sono responsabili dell'utilizzo delle informazioni in essa contenute.

Il CNOS/FAP con il finanziamento Erasmus+ gestito dall’Agenzia Nazionale INAPP, promuove la partecipazione ad un’esperienza di mobilità all’estero.

Il Progetto di Mobilità si inserisce all’interno del Programma ERASMUS+, il programma dell’UE per l’Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport. Ha tra i propri obiettivi quello di offrire opportunità di studio, formazione, esperienze lavorative o di volontariato all’estero e lo sviluppo, attraverso la cooperazione transnazionale, della qualità, dell’innovazione e della dimensione europea nel settore della Formazione Professionale, contribuendo così alla promozione di un’Europa delle conoscenze. Attraverso l’Azione KA1 VET il programma supporta lo svolgimento di tirocini professionali all’estero da svolgersi presso imprese europee.

Articolo 1 – Oggetto del Bando

Il presente bando è volto ad offrire a **n. 4 studenti/tesse (a partire da 17 anni compiuti) che sono iscritti/e al 3^a anno di qualifica professionale o al 4^o anno di diploma professionale o che si trovino entro i 12 mesi dal conseguimento della qualifica professionale o del diploma professionale** per i seguenti settori:

- Benessere (Acconciatura/Trattamenti Estetici)
- Meccanico- Saldocarpenaria

un’esperienza di mobilità all’estero della **durata di 3 settimane**. L’esperienza di mobilità si svolgerà a **Valencia (Spagna) - dal 09/03/2025 al 29/03/2025 (è possibile la differenza di un giorno in funzione del volo aereo che verrà selezionato)**.

Articolo 2 – Programma delle attività

Il progetto prevede un’esperienza di lavoro all’estero presso imprese che prevedono modalità di apprendimento in contesti lavorativi (work based learning). L’esperienza di mobilità in un’azienda all’estero sarà coerente con l’indirizzo di studio del partecipante.

Prima dell’inizio dell’esperienza all’estero saranno organizzate attività formative di approfondimento linguistico e di preparazione pedagogico-culturale utilizzando anche lo strumento OLS di didattica a distanza. L’alloggio sarà organizzato da un Ente di accoglienza referente sul posto. Il partecipante potrà usufruire di pensione completa, trasporti locali, assicurazione responsabilità civile e infortuni sul lavoro, tutoraggio. Le attività che lo studente svolgerà all’estero saranno concordate con l’ente inviante e dal partner ospitante, sulla base delle informazioni contenute nella Domanda di candidatura e di altre informazioni fornite dalla Scuola. L’azienda ospitante presso cui si svolgeranno le attività sarà comunicata prima della partenza del partecipante.

Articolo 3 – Requisiti di ammissibilità

Potranno inviare la propria candidatura gli studenti **(a partire da 17 anni compiuti), che sono iscritti al 3^a anno di qualifica professionale o al 4^o anno di diploma professionale o che si trovino entro i 12 mesi dal conseguimento della qualifica professionale o del diploma professionale** per i seguenti settori:

- Benessere (Acconciatura/Trattamenti Estetici)

- Meccanico - Saldocarpenzeria

presso l'Istituto Azienda Formazione Professionale s.c. a r.l. e che per lo stesso periodo non siano beneficiari di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziate dalla Commissione Europea o di una borsa nell'ambito di altri Programmi di Mobilità;

- E' necessario essere in regola con i documenti che consentano l'espatrio all'estero (carta di identità, passaporto, permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari); la data di scadenza del documento di identità non deve essere prima del 30/10/2025 (6 mesi dalla data di partenza).

Per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea che si recano all'estero è necessario essere in possesso di un visto di ingresso per poter entrare nel paese ospitante.

I candidati dovranno essere in possesso di buone competenze linguistiche (lingua inglese o lingua veicolare del paese ospitante) e delle seguenti competenze trasversali: buona capacità di comunicare e gestire rapporti interpersonali; spirito di adattamento; consapevolezza delle proprie aspettative personali e professionali; flessibilità e forte motivazione all'esperienza di tirocinio.

Articolo 4 – Modalità di candidatura

Gli studenti che volessero partecipare alla mobilità devono:

- leggere attentamente il presente Bando
- compilare la Domanda di Candidatura allegata al presente Bando.
- Fornire tutta la documentazione prevista in allegato alla Domanda di Candidatura

La domanda deve essere, debitamente compilata e firmata dallo studente e dai genitori e consegnata a mano presso la referente di Progetto (Prof. Comba Sara, presso il Centro di Cuneo, tel. 0171/693760, sara.comba@afpdronero.it)) insieme al Curriculum vitae e alla Cover Letter, in Formato Europass in inglese (che può essere creato online al link <https://europass.europa.eu/en/create-europass-cv>).

È possibile reperire i documenti presso il sito della scuola, presso la segreteria del Centro di Cuneo o richiedendo alla Referente del Progetto. È possibile, inoltre, richiedere un supporto nella compilazione della documentazione alla Referente stessa.

Si raccomanda di indicare sulla domanda di candidatura un indirizzo e-mail valido, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avvengono esclusivamente via posta elettronica.

Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è il 10/01/2025 h. 23.59.

Si fa presente alle famiglie che il tirocinio all'estero verrà riconosciuto alla pari del tirocinio curriculare svolto in Italia.

Articolo 5 – Criteri e Modalità di selezione e formulazione delle graduatorie

Il processo di selezione sarà a cura dell' Istituto Azienda Formazione Professionale scarl.
Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati più idonei a partecipare all'esperienza di mobilità attraverso la valutazione dei seguenti criteri:

N	CRITERIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Rendimento scolastico	Media dei voti o dell' anno formativo frequentante o dell'ultimo frequentato di qualifica o di diploma professionale (I quadrimestre)	<i>Punteggio da 0 a 20</i> <u>Media voti</u> Insufficiente (<6): 0 punti Sufficiente (6-7): 5 punti Discreto (7-8): 10 punti Buono (8-9): 15 punti Ottimo (9-10): 20 punti
2	Condotta	Voto di condotta dell' anno formativo frequentante o dell'ultimo frequentato di qualifica o di diploma professionale (I quadrimestre)	<i>Punteggio da 0 a 10</i> <u>Per il voto di condotta:</u> Insufficiente (8): 0 punti Sufficiente (9): 5 punti Ottimo (10): 10 punti
3	Colloquio motivazionale	I referenti di progetto valuteranno l' idoneità per il tirocinio all' estero attraverso un colloquio motivazionale (punteggio 0 – 20) Giudizio espresso dal consiglio di classe in merito alla predisposizione da parte dello studente (punteggio 0 – 10)	<i>Punteggio da 0 a 40</i>
4	Colloquio linguistico	Un docente di inglese valuterà la competenza attraverso un colloquio linguistico	<i>Punteggio da 0 a 20</i>

Il colloquio motivazionale e linguistico potrà essere svolto in presenza o in videoconferenza.
Sarà possibile non far accedere al colloquio individuale motivazionale e linguistico studenti che abbiamo ottenuto un punteggio inferiore ai 15 punti nella somma dei primi due criteri.
In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al/alla candidato/a che ha ottenuto il punteggio più alto nel colloquio motivazionale. In caso di ulteriore parità, la Commissione giudicatrice procederà a sorteggio.

Il colloquio motivazionale e linguistico verrà svolto in presenza presso la sede dell' Azienda Formazione Professionale di Cuneo, via Tiziano Vecellio 8C lunedì 13/01/2025 p.v. alle h. 9.00.

Il giudizio della Commissione di selezione sarà insindacabile e l'esito della selezione sarà pubblicato entro il **13/01/2025** nella bacheca della Sede di AFP Cuneo e sarà data formale comunicazione agli allievi vincitori della Borsa di mobilità.

In caso di rinuncia del beneficiario si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

In caso di grave situazione scolastica e/o di condotta che si manifesti successivamente alla pubblicazione delle graduatorie la Scuola si riserva di escludere il beneficiario dal Programma.

Articolo 6 – Conferma, rinunce e rassegnazioni

Ai candidati selezionati sarà fatto pervenire, oltre alla comunicazione dell'ammissione, anche il Contratto di mobilità e la richiesta dei documenti necessari per attivare il tirocinio. Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, il beneficiario rinunciario sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dalla Scuola (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.).

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, la Scuola potrà richiedere al beneficiario la restituzione della somma già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Articolo 7 - Diritti e Doveri dei partecipanti

Tutti gli studenti che confermeranno la propria partecipazione al progetto saranno tenuti a:

a) Prima della partenza

- Compilare il Learning Agreement;
- Frequentare obbligatoriamente tutte le attività di preparazione organizzate dalla Scuola prima della partenza;
- Effettuare il Test di valutazione iniziale sul Supporto Linguistico Online mediante apposite user id e password che saranno fornite dalla Scuola;

b) Durante la mobilità all'estero

- Rispettare le disposizioni e i regolamenti in vigore nell'organismo di accoglienza e le direttive che saranno date dai responsabili;
- Comportarsi in modo tale da non procurare intralcio all'attività lavorativa e mantenere la massima riservatezza relativa all'organizzazione aziendale, ai processi di lavorazione e a qualsiasi altra informazione di cui entreranno in possesso;
- Conformarsi alle diverse abitudini di vita, orari e regole di comportamento vigenti nelle famiglie presso cui alloggeranno;
- Informare l'accompagnatore sulle eventuali difficoltà che dovessero sorgere durante il soggiorno;
- Compilare il Diario di Mobilità all'interno del quale il beneficiario racconta le sue esperienze, sia in termini personali, sociali, culturali che professionali;

c) Al rientro

- Restituire all'accompagnatore le carte d'imbarco, la Scheda di auto-valutazione e il Diario;
- Compilare con precisione la relazione finale al termine del periodo di mobilità e completare il relativo questionario;
- Effettuare il Test di valutazione finale sul Supporto Linguistico Online (OLS).

Articolo 8 - Spese Ammissibili oggetto di contributo

Il progetto prevede un contributo che consiste nella fornitura di servizi relativi al viaggio e al supporto individuale. Sarà responsabilità della Scuola organizzare la mobilità che coprirà:

1. Spese di viaggio, da intendersi come biglietto aereo di andata e ritorno. Il trasferimento tra la propria città di residenza e l'aeroporto di partenza è a carico del partecipante;
2. Supporto individuale per le spese di vitto, alloggio e trasferimento in loco presso famiglie selezionate;
3. Inserimento nell'organizzazione ospitante e tutoraggio per tutta la durata del soggiorno all'estero;
4. Assicurazione Infortuni e danni contro terzi. La tessera sanitaria europea offre una copertura sanitaria di base. E' possibile attivare una assicurazione privata complementare;
5. Rilascio attestati e certificazioni al termine dell'esperienza di Mobilità;
6. Accompagnatore per ciascun flusso di mobilità.

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

Si fa presente che i tirocini Erasmus+ non sono retribuiti.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del GDPR 2015, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Azienda Formazione Professionale scarl per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti la gestione del bando medesimo.

Data: 20/12/2024

Allegato 1 : Domanda di candidatura

